

國立清華大學語文中心外語進修班(非學分班)暑期班授課大綱(113年7月上旬~113年8月中旬)

課程名稱	(全遠距)多益應考技巧		
授課教師	(中文名) 林靜枝 (英文名) Victoria Lin	教師性別	<input type="checkbox"/> 男 <input checked="" type="checkbox"/> 女
上課時間	<input checked="" type="checkbox"/> 每週一 <input type="checkbox"/> 每週二 <input type="checkbox"/> 每週三 <input checked="" type="checkbox"/> 每週四	19:00~21:00 (中間休息15分鐘) ※注意:	開課日期 113年7月1日
先修條件或學員程度要求	(1) 具初階英文能力(約國中畢業程度)或以上者。 (2) 多益 350以上程度想再挑戰750以上者。 (3) 職場工作者: 需要增進英語能力者。 (4) 準備儲備自己國際移動力者。 (5) 此為全遠距課程, 學員須具使用 Google Meet 能力。 (6) 此為全遠距課程, 歡迎新竹以外的學員加入清華大學推廣中心的優質課程。		
課程摘要或課程說明 (※本期「14堂課的課程內容及進度」詳見「第2頁」)	(1) 透過 新多益考題做主題分類 , 讓學員了解新多益準備方向。 (2) 詳細解說詞彙的用法、發音及其詞語搭配。 (3) 從焦點字彙奠基基礎, 同時增強閱讀能力。 (4) 做延伸補充, 協助學員奠定英文實力及自學能力。		
使用教材	教師自編教材, 範圍涵蓋: 人事招募、財務經營、公司行政、文書商務、業務行銷、工廠製造、旅遊交通、餐飲飯店、休閒娛樂...等。(詳見下頁進度主題)		
是否需要使用筆電	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
教師最高學歷	最高學歷: <input type="checkbox"/> 博士 <input checked="" type="checkbox"/> 碩士 <input type="checkbox"/> 學士 畢業學校/系所: 大學: 國立清華大學外國語言學系 研究所: 澳洲雪梨大學教育行政與領導		
教師擅長領域	(1) 英語教學: 30多年豐富教學經驗, 曾獲頒十大傑出教師, 教學成效受學生推崇肯定, 學生口中的霸王級老師。 (2) 擅長設計英語教材教法、及職訓英語課程。曾出版 一網打盡英文單字15000 、 超高命中率全民英檢 、 多益應考攻略 三本書。		

教師 e-mail	victorianthu@gmail.com		
本期課程 內容及進度 (※經本中心 考核通過者， 授課教師擬於 「第14堂課 (結業日)」協 助頒發結業證 明及成績單， 全勤者另頒發 全勤獎獎狀， 以資獎勵。)	【※注意：本中心保留教師異動權利，教師可視學員學習狀況適時調整進度。】		
	週次	日期	課程內容及進度
	第1週	7.1	人事與招募：招才、面試、錄取、升等、調職、退休...
		7.4	辦公室行政：辦公事文具、設備、會議相關、茶水間...
	第2週	7.8	公告與演講：訊息通知、備忘錄、致詞、簡訊、感謝...
		7.11	健康與醫療：就診、牙醫、醫療進步、看診預約與改期...
	第3週	7.15	行銷與宣傳：特惠、促銷、銷售廣告、商展...
		7.18	財務與會計：預算編列與增減、稽核、帳款、漲價...
	第4週	7.22	表演與展覽：音樂會、畫展、節慶活動...
		7.25	商務與經營：分工、公司成立、收購、合併、休假政策...
	第5週	7.29	餐飲與住宿：飯店設施、預約餐廳、外燴、速食點餐...
		8.1	旅遊與交通：公共交通運輸、機場、旅遊行程、導覽...
	第6週	8.5	研修與專業：培訓開場、研討會、職涯發展、課程...
		8.8	消費與購物；衣物尺寸、買賣書、買花、瑕疵退貨...
	第7週	8.12	建設與修繕：更換地毯、停車場整修、改建、冷氣維修...
8.15		金融與投資：股市、彩卷、銀行業務、理財...	