

國立清華大學語文中心外語進修班(非學分班)暑期授課大綱(111年7月上旬~110年8月下旬)

課程名稱	(全遠距) 新多益主題攻略_ 暑期密集班		
授課教師	(中文名) 林靜枝 (英文名) Victoria Lin	教師性別	<input type="checkbox"/> 男 <input checked="" type="checkbox"/> 女
上課時間	<input type="checkbox"/> 每週一 <input type="checkbox"/> 每週二 <input checked="" type="checkbox"/> 每週三 <input type="checkbox"/> 每週四	19:00~21:00 (中間休息10分鐘)	開課日期 111年7月6日
先修條件或學員程度要求	(1) 具初階英文能力(約國中畢業程度)或以上者。 (2) 多益 350以上程度想再挑戰750以上者。 (3) 職場工作者: 需要增進英語能力者。 (4) 準備儲備自己國際移動力者。 (5) 此為全遠距課程, 學員須具使用 Google Meet 能力。 (6) 此為全遠距課程, 歡迎新竹外縣市的學員加入清華大學推廣中心的優質課程。		
課程摘要或課程說明 (※本期「8堂課的課程內容及進度」詳見「第2頁」)	(1) 透過 新多益考題做主題分類 , 讓學員了解新多益準備方向。 (2) 詳細解說ETS核心詞彙的用法、發音及其詞語搭配。 (3) 從焦點字彙奠基基礎, 同時增強閱讀能力。 (4) 做延伸補充, 協助學員奠定英文實力及自學能力。 (5) 每週做一次聽力模擬測驗		
使用教材	教師自編教材, 範圍涵蓋: 人事招募、財務經營、公司行政、文書商務、業務行銷、工廠製造、旅遊交通...等。(詳見下頁進度主題)		
是否需要使用筆電	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
教師最高學歷	最高學歷: <input type="checkbox"/> 博士 <input checked="" type="checkbox"/> 碩士 <input type="checkbox"/> 學士 畢業學校/系所: 大學: 國立清華大學/ 外國語言學 研究所: 澳洲雪梨大學/教育行政與領導		

教師 擅長領域	(1)英語教學: 豐富教學經驗, 曾獲頒十大傑出教師, 教學成效受學生推崇肯定。 (2)擅長設計英語教材教法、及職訓英語課程。曾出版 <u>一網打盡英文單字15000</u> 、 <u>超高命中率全民英檢</u> 、 <u>新多益主題攻略</u> 三書。
教師 e-mail	victorianthu@gmail.com

本期課程 內容及進度 (※經本中心 考核通過者, 授課教師擬於 「第8堂課(結 業日)」協助 頒發結業證明 及成績單, 全 勤者另頒發全 勤獎獎狀, 以 資獎勵。)	【※注意: 本中心保留教師異動權利, 教師可視學員學習狀況適時調整進度。】		
	週次	日期	課程內容及進度
	第1週	111.7.6	人事與招募: 招才、面試、錄取、升等、調職、退休...
	第2週	111.7.13	辦公室行政: 辦公事文具、設備、會議相關、茶水間...
	第3週	111.7.20	財務與會計: 預算編列與增減、稽核、帳款、漲價...
	第4週	111.7.27	研修與專業: 培訓開場、研討會、職涯發展、課程...
	第5週	111.8.3	公告與演講: 訊息通知、備忘錄、致詞、簡訊、感謝...
	第6週	111.8.10	行銷與宣傳: 特惠、促銷、銷售廣告、商展...
	第7週	111.8.17	表演與展覽: 音樂會、畫展、節慶活動...
第8週	111.8.24	旅遊與交通: 公共交通運輸、機場、旅遊行程、導覽...	